

PÁGINA ELETRÓNICA DO CENTRO HOSPITALAR

AVISO

Processo de recrutamento para admissão de um Auditor Interno

Torna-se público, que foi publicitado no jornal **Expresso de 24/11/2018**, aviso, que o Centro Hospitalar Barreiro Montijo, EPE, pretende recrutar um auditor interno em regime de comissão de serviço nos termos dos artigos 161.º a 164.º do Código do Trabalho, para desempenho de funções no Serviço de Auditoria Interna, conforme o previsto no artigo 19º (secção III) do Decreto-Lei nº 18/2017, de 10 de fevereiro.

Requisitos obrigatórios:

a). Os candidatos devem possuir obrigatoriamente:

- Licenciatura adequada ao exercício de funções de auditor interno, designadamente em Economia, Gestão, Contabilidade, Finanças, Auditoria, Administração Pública;
- Inscrição válida e atualizada de membro do Instituto Português de Auditoria Interna (IPAI);
- Experiência profissional comprovada em auditoria (mínima de 3 anos).

b). Os candidatos devem possuir preferencialmente:

- Experiência comprovada em instituições na área da saúde (mínima de 3 anos);
- Formação específica em funções de auditoria interna na área da saúde;
- Conhecimentos de gestão hospitalar;
- Domínio das ferramentas *Microsoft Office*;
- Capacidade de análise crítica da informação;
- Orientação para resultados;
- Facilidade de comunicação;
- Rigor, organização e método de trabalho;
- Facilidade em trabalho de equipa e cooperação;

Carga horária: 35 horas semanais

Método de seleção:

- O método de seleção assentará na avaliação curricular e entrevista profissional de seleção.

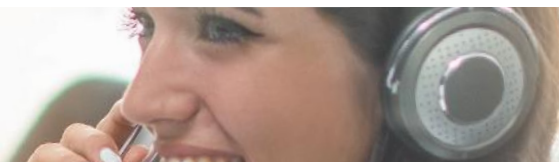
As candidaturas deverão ser dirigidas, ao Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., Av. Movimento das Forças Armadas, 2834-003 Barreiro, acompanhadas do curriculum vitae e certificados de habilitações literárias e formação, onde conste a posse dos requisitos exigidos, que deverão ser entregues no Serviço de Recursos Humanos, no prazo de dez dias seguidos a partir da publicação deste aviso, ou enviadas pelo correio, ou correio eletrónico, e-mail: rh@chbm.min-saude.pt, dentro do prazo estipulado.

Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., 26 de novembro de 2018.

O Presidente do Conselho de Administração

(Pedro Lopes)

Pretende contratar para a área de Customer Care?
Reforce a sua equipa com o apoio da Michael Page
www.michaelpage.pt



Michael Page

Responsável de Laboratório

Porto • M/F

O nosso cliente é uma empresa de referência na Indústria Química.

O candidato terá as seguintes responsabilidades:

- Planear e coordenar as atividades do laboratório de apoio à atividade industrial da empresa;
- Conceber, desenvolver e apresentar projetos de novos produtos, de acordo com a estratégia, política comercial e promocional da organização, o cliente alvo e o mercado;
- Planear e coordenar as atividades de conceção e desenvolvimento de novos produtos;
- Estudar a viabilidade do produto, preparando a sua submissão a provas/ensaios laboratoriais, realizando provas e/ou ensaios piloto e efetuando ou acompanhando os ensaios pré-industriais;
- Aplicar os procedimentos necessários para a elaboração de fichas técnicas de fabricação dos produtos;
- Implementar correções, ajustamentos e melhorias em projetos concebidos;
- Definir e/ou aplicar normas e procedimentos adequados ao controlo de qualidade;
- Controlo de qualidade das Matérias Primas, produtos em produção e Produtos Finais;
- Investigação, Desenvolvimento e melhoramento de produtos;
- Implementação de metodologias de organização e gestão do laboratório;
- Implementação de metodologias de manuseamento e armazenagem de produtos;
- Controlo dos registos relacionados com a qualidade de Produtos;
- Controlo dos documentos e registos Técnicos;
- Controlo da correspondência Técnica com Clientes e Fornecedores;
- Controlo do equipamento de Laboratório;
- Controlo disciplinar do Laboratório;
- Formação e avaliação contínua dos estagiários e auxiliares;
- Assistência Técnica interna e a clientes.

O candidato ideal terá o seguinte perfil:

- Msc Engenharia Química;
- Conhecimentos em Qualidade e Melhoria Contínua;
- Conhecimentos em Higiene e Segurança no Trabalho;
- Adaptação à Mudança;
- Trabalho em Equipa e Relacionamento Interpessoal;
- Flexibilidade e Resolução de Problemas;
- Proatividade e Iniciativa;
- Mentoria;
- Experiência de 5 anos em R&D no sector das colas e adesivos.

Envie o seu CV ao cuidado de Carolina Pollmann, Michael Page Engineering & Manufacturing, através do site: www.michaelpage.pt com a referência 38822.

Michael Page
 Engineering
 & Manufacturing

www.michaelpage.pt

Responsável de Marketing e Publicidade

Lisboa • M/F

O nosso cliente é uma empresa de grande relevo no contexto nacional

Principais responsabilidades:

- Responsabilidade sobre o P&L publicitário e gerir o orçamento da área;
- Contribuir para a definição estratégica e implementar as políticas e ações para o cumprimento dos objetivos do negócio;
- Assegurar o cumprimento das metas, objetivos e projetos;
- Assegurar articulação com associações representativas do setor;
- Propor e implementar o plano de marketing do seu "produto/serviço" publicitário;
- Gerir o portfólio de produtos de correio publicitário (evolução dos produtos, pricing, comunicação e articulação com os canais de venda);
- Analisar as tendências dos segmentos de mercado e concorrência;
- Apoiar técnica e consultivamente as áreas comerciais no processo de venda;
- Estabelecer modelos de relacionamento com parceiros chave para o negócio do correio publicitário e gerir a relação com os mesmos.

Perfil ideal:

- Formação académica preferencial: Gestão, Economia, Marketing;
- Experiência profissional superior a 5/7 anos em funções de gestão ligadas ao mercado, seja numa agência de publicidade, seja em áreas de MKT de grandes empresas/anunciantes (grande consumo/distribuição, telecoms, utilities) nas vertentes comunicação/publicidade.

Envie o seu CV ao cuidado de Teresa Froes, Michael Page Commercial & Marketing, através do nosso website www.michaelpage.pt, com a referência 38163.

Michael Page
 Commercial & Marketing

www.michaelpage.pt

ISEG CAREER FORUM 2018-19
 28-29 NOV.

POWERED BY
CAREER OFFICE | LISBON SCHOOL OF ECONOMICS & MANAGEMENT

No ISEG Career Forum 2018-19 dezenas de empresas procuram talento

Nos dias 28 e 29 de novembro, o ISEG - Lisbon School of Economics & Management da Universidade de Lisboa, promove a 19.ª edição do seu maior evento de emprego, o ISEG Career Forum. Cerca de 50 empresas trabalham o seu employer branding e recrutam talento, promovendo oportunidades de trabalho e de estágios para alunos das áreas de Economia, Gestão Finanças e Matemática Aplicada à Economia e à Gestão.

O Forum conta com um vasto grupo de patrocinadores (EDP, Deloitte, Hays, Willis Towers Watson, Vodafone, Jerónimo Martins, PWC, EY, Solvay, Brisa, Mazars e BNP Paribas) e com grandes empresas como participantes, que estarão envolvidos em múltiplas atividades. Mais do que uma simples feira de emprego, o ISEG Career Forum inclui uma série de ações onde se privilegia o contacto próximo entre estudantes e o meio empresarial - Speed Interviews, Company Talks, Business Breakfasts e Workshops - potenciando a integração de recém-graduados no mercado de trabalho.



CHBM
 Centro Hospitalar
 Barreiro Montijo EPE
AVISO

Processo de recrutamento para admissão de um AUDITOR INTERNO (m/f)

O Centro Hospitalar Barreiro Montijo, E.P.E., pretende recrutar um auditor interno em regime de comissão de serviço nos termos dos artigos 161.º a 164.º do Código do Trabalho, para desempenho de funções no Serviço de Auditoria Interna, conforme o previsto no artigo 19.º (secção III) do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro.

Requisitos obrigatórios:

a) Os candidatos devem possuir obrigatoriamente:

- Licenciatura adequada ao exercício de funções de auditor interno, designadamente em Economia, Gestão, Contabilidade, Finanças, Auditoria, Administração Pública;
- Inscrição válida e atualizada de membro do Instituto Português de Auditoria Interna (IPAI);
- Experiência profissional comprovada em auditoria (mínima de 3 anos).

b) Os candidatos devem possuir preferencialmente:

- Experiência comprovada em instituições na área da saúde (mínima de 3 anos);
- Formação específica em funções de auditoria interna na área da saúde;
- Conhecimentos de gestão hospitalar;
- Domínio das ferramentas *Microsoft Office*;
- Capacidade de análise crítica da informação;
- Orientação para resultados;
- Facilidade de comunicação;
- Rigor, organização e método de trabalho;
- Facilidade em trabalho de equipa e cooperação.

Carga horária: 35 horas semanais.

Método de seleção:

- O método de seleção assentará na avaliação curricular e entrevista profissional de seleção.

As candidaturas deverão ser dirigidas ao Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Barreiro Montijo, E.P.E., Av. Movimento das Forças Armadas, 2834-003 Barreiro, acompanhadas do curriculum vitae e certificados de habilitações literárias e formação, onde conste a posse dos requisitos exigidos, que deverão ser entregues no Serviço de Recursos Humanos, no prazo de dez dias seguidos a partir da publicação deste aviso, ou enviadas pelo correio, ou correio eletrónico, e-mail: rh@chbm.min-saude.pt, dentro do prazo estipulado.

Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., 15 de novembro de 2018

O Presidente do Conselho de Administração
 (Pedro Lopes)