

## PÁGINA ELETRÓNICA DO CENTRO HOSPITALAR

### AVISO

#### **Processo de recrutamento para admissão de Pessoal Técnico Superior na área de Engenharia m/f**

Torna-se público, que foi publicado no **Jornal Expresso de 12/01/2019**, aviso, que o Centro Hospitalar Barreiro/Montijo E.P.E., pretende recrutar 1 Técnico Superior na área de Engenharia Civil ou Mecânica, em regime de Contrato Individual de Trabalho, ao abrigo do Código do Trabalho, aprovado pela Lei 7/2009 de 12 de fevereiro, cuja celebração do contrato só ocorrerá após a obtenção da devida autorização superior, ou em regime de mobilidade/cedência de interesse público prevista no artº 241 da Lei nº 35/2014, de 20/06, ou cedência ocasional de trabalhador, nos termos do artº 288º do referido Código do Trabalho, tendo em vista o desempenho de funções de gestão intermédia, Direção de Serviço, em regime de comissão de serviço prevista no artº 161º da Lei 7/2009 de 12/2.

**Requisitos obrigatórios:** - Titularidade de licenciatura em Engenharia Civil ou Mecânica  
- Experiência técnica em Unidades de Saúde

**Carga horária:** 35 horas semanais

#### **Metodos de seleção:**

##### **3. Avaliação Curricular:**

- Nível habilitacional;
- Formação profissional na área
- Experiência profissional na área

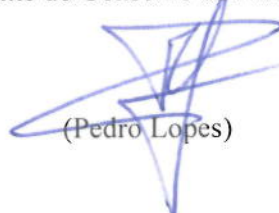
##### **4. Entrevista, onde serão avaliadas as seguintes aptidões pessoais para o exercício da função:**

- Orientação para resultados
- Planeamento e organização
- Liderança e gestão das pessoas
- Visão estratégica
- Conhecimentos especializados e experiência
- Responsabilidade e compromisso com o Serviço
- Tolerância à pressão e contrariedades

As candidaturas deverão ser dirigidas, ao Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., Av. Movimento das Forças Armadas, 2834- 003 Barreiro, acompanhadas do curriculum vitae e certificados de habilitações literárias e formação, onde conste a posse dos requisitos exigidos, que deverão ser entregues no Serviço de Recursos Humanos, no prazo de quinze dias úteis a partir da publicação deste aviso, no Jornal Expresso, ou enviadas pelo correio, dentro do prazo estipulado.

Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., 14 de janeiro de 2019.

O Presidente do Conselho de Administração



(Pedro Lopes)

Estamos à procura de candidatos para integrar a nossa equipa de

## GESTORES DE COBRANÇAS

(m/f)

### Principais responsabilidades:

- Assegurar ao cliente um atendimento de excelência;
- Contacto a clientes com pagamentos por regularizar (90% dos contactos são via telefónica);
- Acompanhamento e orientação ao cliente com o objetivo de negociar acordos de pagamento.

### Perfil desejado:

- Experiência no contacto a clientes;
- Capacidade de organização/Gestão de tempo;
- Comunicativo e com facilidade para trabalhar em equipa.

**Local de trabalho:** Albufeira.

**Full-time:** 11:00-20:00 de 3.ª a sábado horários/dias e folgas rotativos.

### Oferta:

Contrato de trabalho a termo certo.

**Salário mais** prémio €150 + €300 prémio médio de projeto + bónus em objetivos.

Boas perspectivas de crescimento no projeto e na empresa.

### Requisitos:

- Habilitações Literárias: mínimo 12.º ano;
- Experiência em Recuperação de Crédito (preferencial);
- Capacidade de persuasão/negociação;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador.

Email: [gdecredito@gmail.com](mailto:gdecredito@gmail.com)

## ENGENHEIRO JÚNIOR

(m/f)

- Bacharel/Licenciatura em Engenharia Mecânica ou Gestão Industrial.
- Mínimo 1 Ano de experiência em Gestão de Obras.
- Membro da OET/OE.
- Disponibilidade para deslocações nacionais e internacionais.

Resposta através do site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt)

## MÉDICA

### (GINECOLOGISTA/MEDICINA GERAL E FAMILIAR)

Projeto inovador em Portugal, atuando no campo da saúde feminina, procura ginecologista ou especialista em medicina geral e familiar (m/f) com experiência em saúde da mulher para prestar cuidados clínicos diferenciados e representação institucional, em part-time, numa nova área em franco desenvolvimento mundial.

**Perfil:** idade entre os 30 e 40 anos, residência na área da grande Lisboa, ambição e gosto pela comunicação.

Enviar CV para [srh.geral@gmail.com](mailto:srh.geral@gmail.com)  
com fotografia atualizada

Pertencemos a um grupo industrial internacional com uma posição destacada nos mercados nacional e europeu no respetivo setor. Em termos de dimensão, trata-se de um grupo com cerca de 3.000 Colaboradores e 700 milhões de euros de faturação.

Desejamos admitir (m/f):

## Assistente Executiva de Administração

(Lisboa)

### FUNÇÃO:

Reportando à Administração, a candidata terá como principais responsabilidades todo o tipo de assistência à Administração, tanto a nível local como internacional, desde a gestão da agenda, de viagens, de eventos e de orçamentos, interagindo, de forma autónoma, com as mais variadas entidades, públicas e privadas.

### PERFIL

- Licenciatura ou Mestrado em Secretariado de Administração ou equivalente;
- Experiência mínima de 10 anos em funções similares;
- Fluência em Inglês (Francês preferencial);
- Forte domínio das ferramentas do office, nomeadamente Excell, Word e Power Point;
- Proatividade, capacidade comunicacional, resistência ao stress e discrição;
- Idade até +/- 45 anos.

As respostas deverão ser enviadas para:  
[assistentedmstrc@gmail.com](mailto:assistentedmstrc@gmail.com)



## AVISO

Processo de recrutamento para admissão de Pessoal Técnico Superior na área de Engenharia. O Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., pretende recrutar (m/f):

## 1 TÉCNICO SUPERIOR

Na área de **Engenharia Civil ou Mecânica**, em regime de Contrato Individual de Trabalho, ao abrigo do Código do Trabalho, aprovado pela Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro, cuja celebração do contrato só ocorrerá após a obtenção da devida autorização superior, ou em regime de mobilidade/cedência de interesse público prevista no art.º 241 da Lei n.º 35/2014, de 20/06, ou cedência ocasional de trabalhador, nos termos do art.º 288.º do referido Código do Trabalho, tendo em vista o desempenho de funções de gestão intermédia, Direção de Serviço, em regime de comissão de serviço prevista no art.º 161.º da Lei 7/2009, de 12/2.

**Requisitos obrigatórios:** – Titularidade de licenciatura em Engenharia Civil ou Mecânica. – Experiência técnica em Unidades de Saúde.

**Carga horária:** 35 horas semanais.

### Métodos de seleção:

#### 1. Avaliação Curricular:

- Nível habilitacional.
- Formação profissional na área.
- Experiência profissional na área.

#### 2. Entrevista, onde serão avaliadas as seguintes aptidões pessoais para o exercício da função:

- Orientação para resultados.
- Planeamento e organização.
- Liderança e gestão das pessoas.
- Visão estratégica.
- Conhecimentos especializados e experiência.
- Responsabilidade e Compromisso com o Serviço.
- Tolerância à pressão e contrariedades.

As candidaturas deverão ser dirigidas ao Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., Av. Movimento das Forças Armadas, 2834-003 Barreiro, acompanhadas do curriculum vitae e certificados de habilitações literárias e formação, onde conste a posse dos requisitos exigidos, que deverão ser entregues no Serviço de Recursos Humanos, no prazo de quinze dias úteis a partir da publicação deste aviso, ou enviadas pelo correio, dentro do prazo estipulado.

Centro Hospitalar Barreiro/Montijo, E.P.E., 21 de dezembro de 2018

O Presidente do Conselho de Administração  
Pedro Lopes

## DIRETOR SÉNIOR DE PROJETOS SIG

Sistemas de Informação Geográfica

Empresa internacional de consultoria procura DIRETOR SÉNIOR (m/f) de projetos SIG para os seus escritórios em Lisboa e/ou para as suas delegações no estrangeiro.

Pretende-se formação superior, sólida experiência e um elevado grau de maturidade de modo a assegurar a Direção-Geral de projetos de:

### REF. CAD – CADASTRO DE PROPRIEDADES

Dado o nível de autonomia e responsabilidade inerentes à função e a grande envergadura dos projetos em carteira, os candidatos deverão possuir fortes competências técnicas, excelentes níveis de comunicação escrita e oral, e de gestão geral, assim como disponibilidade para fixar residência no estrangeiro.

Envie-nos a sua candidatura através do site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt), com indicação da Referência



## AVISO

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 1.º do regulamento aprovado pelo despacho n.º 12338/2018, de 14 de dezembro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 245, de 20 de dezembro de 2018, torna-se público que, através do Aviso n.º 475-B/2019, publicado no *Diário da República*, n.º 4/2019, Suplemento, II Série, de 7 de janeiro de 2019, se encontra aberto, pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da data de publicação do respetivo Aviso, o concurso externo de ingresso para 25 (vinte e cinco) lugares da categoria de adido de embaixada (m/f) da carreira diplomática portuguesa.

07.01.2019

O Diretor do Departamento  
Pedro Sousa e Abreu

## ARQUITETA/O PROJECT MANAGEMENT COORDINATOR

A Arqui300, Animação e Visualização Gráfica, sediada em Lisboa, procura Arquitecta/o Sénior para integrar os seus quadros.

Enfoque na gestão de equipa 3D, rigoroso controlo de timings, capacidade de relacionamento, organização e de análise, visão artística da arquitetura e domínio fluente da língua inglesa são fundamentais.

Respostas através do email:  
[joao.goncalves@arqui300.com](mailto:joao.goncalves@arqui300.com)

## A EMBAIXADA DE ITÁLIA EM LISBOA

Comunica que foi afixado o edital para admissão de um empregado com contrato efetivo para as funções de (m/f):

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

No sector  
Contabilidade/Arquivo/Secretariado

O texto do edital é disponível no site:  
[www.amblisbona.esteri.it](http://www.amblisbona.esteri.it)

A SPS Advogados encontra-se em processo de recrutamento de:

## ADVOGADO/A

### Com o seguinte perfil:

- Experiência prática mínima de 2 anos;
- Valências em societário, comercial e dados pessoais na área de proteção de dados;
- Fluente em Inglês;
- Disponibilidade para entrada imediata.

Resposta através do site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt)

## MÉDICO FISIATRA

Clínica sediada em Lisboa com muito movimento necessita de médico fisiatra (m/f) para realizar consultas uma a duas vezes por semana.

Resposta ao site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt)  
acompanhada de Curriculum Vitae

A SPS Advogados encontra-se em processo de recrutamento de:

## ADVOGADO/A

### Com o seguinte perfil:

- Experiência prática mínima de 5 anos;
- Experiência nas áreas de imobiliário e urbanismo;
- Experiência complementar na área do direito público e/ou na contratação pública (preferencial);
- Fluente em Inglês;
- Disponibilidade para entrada imediata.

Resposta através do site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO/A

Escritório de Advogados, localizado em Lisboa, procura para a sua estrutura Assistente Administrativo/a.

### Crítérios preferenciais:

- 3 ou mais anos de experiência na função;
- Conhecimentos de Office na ótica do utilizador;
- Domínio falado e escrito de Francês e Inglês;
- Disponibilidade imediata.

Resposta através do site:  
[www.expressoemprego.pt](http://www.expressoemprego.pt)

## TÉCNICO COMERCIAL

(m/f)

Para região de Leiria, com experiência em venda de Energias Renováveis. Oferecemos condições atrativas (vencimento + comissões + viatura + seguro de saúde)  
Resposta para [info@solius.pt](mailto:info@solius.pt)

## Maxdata Software procura SOFTWARE ENGINEERS

(m/f)

Para análise e desenvolvimento de aplicações inovadoras para a área da saúde.

Mais informações em:  
<https://carreiras.maxdata.pt>